



Code of Conduct

Kodex chování ve skupině BOS

*focused on customer
- driven by innovations*

Obsah

Význam kodexu chování	3
1. Základní požadavky	4
2. Vedení a spolupráce v BOS	5
2.1 Osobní zodpovědnost	5
2.2 Vzájemný respekt	5
2.3 Férové pracovní podmínky	5
2.4 Zabránění střetu zájmů	6
2.5 Zacházení s majetkovými hodnotami	6
2.6 Zacházení s informacemi	6
2.7 Bezpečnost práce, zdraví a životní prostředí	6
3. Spolupráce v BOS	7
3.1 Výběr dodavatelů	7
3.2 Férová soutěž	7
3.3 Soutěžní a kartelové právo	7
3.4 Dary a pozornosti	8
3.5 Sponzorské dary	8
4. Dodržování kodexu chování	9
4.1 Porušování	9
4.2 Kontaktní osoby	9

Význam kodexu chování

Na pozadí mezinárodních aktivit skupiny BOS se náš kodex chování dále vyvíjel a určil, podle jakých základních pravidel a principů chceme v BOS spolupracovat – dnes a v budoucnosti. BOS- kodex chování se opírá převážně o UN Global Compact (www.unglobalcompact.org) a shrnuje jednotně vysoký standard skupiny BOS ve vztahu k našim zaměstnancům, k našemu životnímu prostředí a k našim externím partnerům.

Kodex chování slouží každému z nás, jak vedení, tak jednotlivému zaměstnanci, jako orientační rámec pro svou každodenní práci. Stanovuje nároky na nás samotné, zároveň pomáhá praktikovat zodpovědné chování, jak na venek vůči obchodním partnerům a veřejnosti, tak i směrem dovnitř, v chování jeden k druhému. Společně máme zodpovědnost za dobré jméno BOS.

Koneckonců je důsledné dodržování „Code of Conduct“ důležitou součástí úspěšné certifikace dle 16949, následným systémem ISO/TS 16949, což je pro každého dodavatele v automobilovém průmyslu nutné.

Prosíme vás proto, milé kolegyně a milí kolegové, o pečlivé prostudování kodexu chování a o jeho společné využití, jako vodítko našeho každodenního chování.



Stefan Grein
Předseda představenstva

1. Základní požadavky

Naše dobré jméno, naše reputace a důvěra našich zákazníků, našich spolupracovníků a veřejnosti se odvíjí významně od chování každého jednotlivce v naší společnosti. Každý zaměstnanec je stejným dílem zodpovědný za povědomí o hodnotách a cílech společnosti a jedná podle toho ve svém poli zodpovědnosti.

Proto jsou potřeba spolehlivá pravidla. Tento kodex chování zahrnuje nejdůležitější pravidla a směrnice, které platí celosvětově pro všechny zaměstnance BOS.

Očekáváme od všech zaměstnanců, bez výjimek, dodržování interních pravidel a také všech zákonů, zabraňování střetu zájmu, ochranu majetkových hodnot BOS, zohledňování a respektování tradic a hodnot zemí, ve kterých uskutečňujeme obchody.

Od našich vedoucích pracovníků požadujeme, že půjdou příkladem a že tato pravidla nejen komunikují, ale že je sami dodržují a požadují je od svých spolupracovníků. Oni jsou prvními kontaktními osobami pro všechny otázky související s tímto kodexem.

Chceme realizovat všechny obchody eticky a právně bezchybně, s cílem manifestovat vzájemnou důvěru mezi námi a našimi obchodními partnery ale i uvnitř společnosti. V tom vidíme centrální základ pro dlouhodobý úspěch společnosti.

2. Vedení a spolupráce v BOS

Jsme přesvědčeni, že stabilní úspěch naší rodinné společnosti závisí ve vysoké míře na firemní kultuře, která je založená na hodnotách a každý jednotlivý zaměstnanec přispívá důležitým dílem k úspěchu společnosti. Proto bereme naší zodpovědnost obzvláště vážně a zavazujeme se dodržovat mezinárodní uznávaná lidská práva.

2.1 Osobní zodpovědnost

Očekáváme, že všichni zaměstnanci skupiny BOS dodržují právní předpisy a provozní směrnice.

Vedoucí pracovníci jsou přitom obzvláště vyzváni plnit svou příkladnou roli. Přitom je nutné respektovat a chránit osobní důstojnost každého jednotlivce. Vedoucí pracovníci jsou vyzváni zabránit porušování zásad toho kodexu ve svých oblastech. Každý zaměstnanec musí být výslovně na tuto směrnici upozorněn.

2.2 Vzájemný respekt

Netolerujeme rozdílné zacházení s našimi zaměstnanci na základě jejich pohlaví, věku, barvy pleti, státní nebo náboženské příslušnosti, sociálního původu, zdravotního postižení nebo sexuální orientace. Jako globálně aktivní společnost spolupracujeme se zaměstnanci a partnery různých kultur, s různým způsobem myšlení nebo národností a jsme přesvědčeni, že úspěšná spolupráce je možná jen se vzájemným respektem a s úctou jednotlivce.

2.3 Férové pracovní podmínky

Dodržujeme příslušné platné předpisy pracovní doby. Dále dodržujeme zákonem garantované minimální mzdy a nabízíme všem zaměstnancům férové pracovní podmínky, které odpovídají zákonným požadavkům. Odmítáme jakýkoliv způsob nucené nebo dětské práce.

Profesní vývoj se zakládá výlučně na výkonech, schopnostech a osobní způsobilosti jednotlivce.

2. Vedení a spolupráce v BOS

2.4 Zabránění střetu zájmů

Dbáme na to, aby byly vlastní zájmy zaměstnanců v souladu se zájmy společnosti. Proto by se měl zaměstnanec vyhnout situacím, které by mohly vést ke konfliktu mezi osobním zájmem a zájmem společnosti. K tomu by například mohlo docházet při činnosti nebo účasti v jiných společnostech nebo při obchodech s přáteli nebo příbuznými. Takovým obchodním vztahům je potřeba se vyhnout nebo je okamžitě nahlásit nadřízenému. Placenou vedlejší činnost je proto potřeba nechat písemně schválit od nadřízeného resp. od personálního oddělení.

2.5 Zacházení s majetkovými hodnoty

Požadujeme od našich zaměstnanců, aby chránili hmotný a nehmotný majetek. K tomu majetku patří mj. budovy, pozemky, vozidla, kancelářská zařízení, ale také Know-how, patenty, technologie a jiné, pro skupinu BOS hodnotný majetek, který je potřeba chránit. Všechna zařízení se smí použít pro soukromé účely pouze s výslovným souhlasem.

2.6 Zacházení s informacemi

Požadujeme, aby naši zaměstnanci udrželi důvěrná data, informace, vynálezy a Know-how v tajnosti a využily je pouze k obchodním účelům. Tyto informace jsou základem pro náš dlouhodobý úspěch a nesmí být předány dál třetím osobám nebo být od nich požadovány. Totéž platí i pro osobní data zaměstnanců skupiny BOS.

2.7 Bezpečnost práce, zdraví a životní prostředí

Všichni jsme spoluzodpovědní za ochranu člověka a životní prostředí. Je úkolem našich zaměstnanců své pracoviště udržovat v čistém a bezpečném stavu, chránit životní prostředí a zacházet šetrně a opatrně se stávajícími zdroji. Abnormality je potřeba hlásit nadřízenému. Náš systém ochrany životního prostředí dle ISO 14001 s našimi zásady a směrnicemi v oblasti životního prostředí a směrnice pro bezpečnost práce, jsou proto důležitou součástí. BOS se hlásí k dodržování nejvyšších nároků pro bezpečnost práce, nezávisle na tom, zda by byly pro jednotlivé země nižší nároky přípustné.

3. Spolupráce v BOS

Chceme být spolehlivým partnerem, jak ve spolupráci s našimi zákazníky, dodavateli a obchodními partnery, tak také uvnitř naší společnosti. K tomu patří, vedle naší kompetence, inovační síla a kvalita našich výrobků, otevřená komunikace, čestná a transparentní, a dodržování našich závazků a smluvních vztahů.

3.1 Výběr dodavatelů

Zvážíme všechny nabídky našich dodavatelů férově a nezájatě. Udělení a zpracování zakázky se provádí přísně podle řádných aspektů. Dohody se stanoví zcela a jednoznačně, dodatečné změny a doplňky jsou dokumentovány. Interní předpis k zajištění dvojité kontroly, „princip čtyř – očí“ musí být dodržována všemi zaměstnanci.

3.2 Férová soutěž

Jednáme v souladu s pravidly férové soutěže a podporujeme myšlenku otevřených trhů a svobodného obchodu. Nekalých praktik je třeba se vyvarovat.

Zvláštní pozornost klademe na transparentní dokumentaci dodavatelského řetězce pro konfliktní minerály („Conflict Minerals“) dle US-amerického zákona „Dodd-Frank Act, Section 1502“.

3.3 Soutěžní a kartelové právo

Očekáváme, že se každý zaměstnanec, bez výjimky, zavazuje ke spravedlivé hospodářské soutěži a že dodržuje soutěžně právní pravidla všech zemí, ve kterých je BOS obchodně aktivní. Je proto nepřípustné, učinit s jinými soutěžícími dohody, které mohou ovlivnit soutěž. Totéž platí pro výměnu informací ohledně cen, podmínek, kapacit, tržních podílů, marží, nákladů a obsahu nebo chování nabídek.

3. Spolupráce v BOS

3.4 Dary a pozornosti

Netolerujeme žádnou formu korupce, úplatkářství, vydírání a zpronevěry. Všechny naše aktivity se nesou v čestném a zodpovědném myšlení a jednání. Zaměstnance, kteří se nechají nečestným způsobem zákazníky nebo dodavateli ovlivnit nebo ovlivňují je, se musí disciplinárně zodpovídat. Žádné pozornosti nesmí být spojené s vymáháním nebo udělením protislužeb.

Dary a pozvánky jsou přípustné pouze, pokud jejich hodnota neovlivní jednání, resp. rozhodnutí příjemce. Peněžité dary jsou zásadně zakázané.

3.5 Sponzorské dary

Jsme oslovováni různými organizacemi a institucemi ohledně sponzorských darů. Sponzorské dary jsou dány pouze po předchozím souhlasu vedení společnosti. Přitom je nutné, aby byl příjemce sponzorského daru a konkrétní účel známý a srozumitelný. I tady je potřeba dbát principu nezištného jednání.

4. Dodržování kodexu chování

Očekáváme, že všichni zaměstnanci BOS dodržují zákonné předpisy a firemní směrnice. Naši vedoucí pracovníci jsou přitom vyzváni, aby své spolupracovníky podporovali při dodržování kodexu chování. Porušování může mít závažné důsledky pro celou společnost a podle závislosti na okolnostech, mohou vést k pracovní právním nebo také k trestněprávním sankcím.

4.1 Porušování

Věříme ovšem tomu, že všichni zaměstnanci učiní správná rozhodnutí a případné porušování nahlásí příslušnému nadřízenému a řeší takovou událost v konstruktivním dialogu na místě. U některých témat – obzvláště takových, které se týkají ilegálních obchodních praktik – může být vhodnější řešit situaci mimo lokální pracovní prostředí. Následující kontakty jsou k dispozici jak zaměstnancům, tak i třetím osobám:

- Váš nadřízený
- Vaše vedení společnosti
- Vaše personální -, finanční oddělení nebo – pokud je k dispozici – Váš zástupce zaměstnanců

Zaměstnanci, kteří v dobré víře nahlásí skutečné pochybení nebo podezření na pochybení, nesmí kvůli tomu utrpět žádné poškození. Pokud je to možné a zákonem přípustné, bude společnost BOS zachovávat identitu zaměstnance v důvěrnosti.

4.2 Kontaktní osoby

Pokud nemáte možnost lokálně někoho oslovit ohledně Vašich námitek nebo pokud nenaleznete odpovídající podporu, můžete kontaktovat Director Human Resources International telefonicky +49-711-9360-1346 nebo písemně hinweisgeben@bos.de, nebo přímo vedoucího vedení společnosti. Při vyšetřování porušování kodexu chování se dbá na co nejvíce možnou důvěrnost, ochranu oznamovatele a zohlednění předpisů na ochranu osobních údajů.

Kontaktní osoba:
Director Human Resources
International
BOS GmbH & Co. KG
Ernst-Heinkel-Str. 2
D-73760 Ostfildern

Telefon: +49 0711 9360 1346
E-Mail: hinweisgeben@bos.de
www.bos.de

BOS Automotive Products CZ s.r.o.

U Porcelánky 786 . CZ-43151 Klášterec nad Ohří

Tel. +420 (0) 474 351 1 00 . Fax +420 (0) 474 351 1 29 . info@bos.de . www.bos.de