



BOS集团行为准则

Code of Conduct

focused on customer
- driven by innovations

目录

行为准则的目的	3
1. 总则	4
2. BOS的领导与协作	5
2.1 个人职责	5
2.2 互相尊重	5
2.3 公平的工作条件	5
2.4 利益冲突的规避	5
2.5 公司资产的处置	6
2.6 公司信息的处置	6
2.7 职业健康、安全以及环境保护	6
3. BOS的协作	7
3.1 供应商选择	7
3.2 公平竞争	7
3.3 竞争和反垄断法	7
3.4 礼品与获益	7
3.5 捐赠	7
4. 合规	8
4.1 违规	8
4.2 联络方式	8

行为准则的目的

基于BOS集团的国际化业务需求，以及我们当前和未来共同工作的愿景，我们就基本规范和原则对BOS行为准则进行了修订。BOS的行为准则主要以联合国全球契约网站(www.unglobalcompact.org)上的内容为鉴，并归纳了BOS集团有关员工、工作环境以及外部合作伙伴而制定的高标准。

行为准则作为我们日常工作的指导方针适用于包括管理层和每位员工在内的所有成员。该准则为我们每一位成员树立了规范，并帮助我们以负责任的态度对待外部的业务伙伴和公众、以及内部同事。BOS的声誉由我们共同负责。

同样重要的是，严格遵循“行为准则”是取得IATF 16949（ISO/TS16949升级版本）认证的一个要素，因此是汽车行业内每个供应商都必须满足的要求。

有鉴于此，我们恳请尊敬的员工们认真遵守行为准则，并将其作为指导原则运用于日常工作中。



Stefan Grein

董事长

1. 总则

公司良好的声誉，客户、员工和公众的信任，很大程度上取决于公司每位员工的个体行为。所以，各位员工都为坚守公司的价值观和目标而承担平等的责任，并应在自己的职责范围内相应地付诸行动。

因此，我们需要制定一套合理的准则和方针。本行为准则即概括了BOS全球所有员工都需要遵守的最重要的行为规范。

我们希望所有的员工，在遵守公司内部的行为准则的同时，毫无例外地遵纪守法、避免利益冲突、保护BOS资产，并在所有有业务的国家尊重当地的传统和价值观。

我们期望公司管理层以身作则，不但要宣导行为准则，还要示范并号召下属员工遵照执行，他们是有关本准则所有疑问的第一质询对象。

依法依规进行所有的业务活动是我们的义务，且有利于营造一个对外与业务伙伴、对内与同事相互信任的环境。我们认为这是公司长期繁荣与成功的基石。

2. BOS的领导与协作

我们坚信，这个家族企业维持长期成功极大地依赖于以价值观为基础的企业文化以及每位员工对公司所作出的独特贡献。我们将尽职尽责，并承诺维护国际公认的人权。

2.1 个人职责

我们期望公司所有员工能够遵守法律规范以及公司的方针，所有经理人员要起模范带头作用。每个人的尊严皆须得到尊重和保护。所有主管人员要杜绝各自部门违反准则的行为。每位员工须明确了解此准则。

2.2 相互尊重

我们杜绝所有对性别、年龄、肤色、国籍、种族、信仰、社会背景、残疾、性取向的歧视。作为一个在全球范围内经营业务的公司，我们正在与具有不同文化、理念和国籍的员工和伙伴合作，并且坚信只有尊重和欣赏每个人，才能实现共赢。

2.3 公平的工作条件

我们遵守当地法律对工作时间的规定。我们依法遵守最低工资要求，并为每一位员工提供公平的工作条件。我们拒绝任何形式的强制务工或者童工。每个人都须依其能力、资质及业绩而得到应有的职业发展。

2.4 利益冲突的规避

我们要确保员工的利益与公司利益相吻合。因此，每位员工应该避免个人与公司利益发生冲突的情形。利益冲突可能

会发生在与其他企业的合资活动中或与朋友或家庭成员进行的业务往来等。任何此类业务关系都应予以规避，如有发生应立刻汇报直属上级主管。任何有偿兼职需要得到上级主管和/或人力资源部门的书面批准。

2. BOS的领导与协作

2.5 公司资产的处置

我们希望我们的员工对待公司所有的有形和无形资产都应怀有敬意。资产包括建筑物、财产、车辆、办公设备以及专有知识、专利、技术和其他对于BOS集团有价值且需保护的信息。只有在事先特殊批准的情况下，公司的设备设施才能用于个人目的。

2.6 公司信息的处置

我们要求员工对公司的机密信息、发明创新和专有知识保密，并且只用于业务目的。这些是我们能够持续成功的基础，在任何情况下都不可传递给第三方或方便其获得。同理，BOS集团所有员工的个人资料也须严格保密。

2.7 职业健康、安全以及环境保护

我们都对保护员工和环境负有责任。维持其工作场所有序和安全、保护环境、合理有效地支配相关资源都是我们的员工应尽的义务。如有任何违背，应及时上报各级主管。

ISO14001环境管理体系、本公司的环境方针与职业健康标准都是重要的纲领。

BOS致力于职业安全的最高标准，即使在缺乏严格要求的地方也是如此。

3. BOS的协作

我们努力成为可靠的合作伙伴，这种精神贯穿于与客户、供应商、业务伙伴以及公司内部员工的合作中。除了我们的职能、创新力和产品质量外，这种协作精神也同样要求透明诚实的沟通，以及恪守承诺和契约的操守。

3.1 供应商的选择

我们对所有供应商的报价进行公平公正的评估。对供应商的提名和订单都会严格按照相关因素执行，所有协议都须经完整透明的谈判而定，任何修改都会记录在案。所有员工必须遵守公司内部系统的相互监管制度，这就是所谓的“四目或双人原则”。

3.2 公平竞争

我们遵循公平竞争的原则，支持自由市场和公平交易。禁止任何不公平行为。

关于“冲突矿产”的透明供应链文件，要求我们还需额外遵守美国法律条例“Dodd-Frank Act, Section 1502”。

3.3 竞争和反垄断法

我们希望在BOS集团所有开展业务的国家，每一位员工都能遵守公平竞争和贸易规则的宗旨。因此，不能容许与竞争对手达成任何可能消除竞争的协议。同样地，与竞争对手交换有关价格、条件、

产能、市场份额、毛利、成本及报价细节等信息，亦属此类不当行为。

3.4 礼品与获益

我们不容许任何形式的腐败、贿赂、勒索或贪污公款。我们以诚信和责任感为行事前提。任何员工受到来自客户或供应商的不道德行为影响的，都将被问责和处罚，反之亦然。

礼品和邀请只有在其不足以影响决策和行为的情况下，方可接受。禁止收取任何现金形式的礼品。不得将任何利益与索要服务或物品相勾联。

3.5 捐赠

各类组织和机构都在向我们寻求捐赠。任何捐赠需要经过高级管理层的批准。捐赠对象和目的必须透明可信。我们遵循无私行为原则。

4. 合规

我们希望BOS所有员工都能遵守法律和公司章程。我们鼓励部门主管支持员工遵守此行为准则。任何违规行为都将对整个公司整体造成严重后果，并依据其严重程度，可能招致劳动法或刑法追究。

4.1 违规

无论如何，我们的出发点为相信所有员工会作出正确的决定，将任何违规行为都及时上报主管，并在当地通过建设性讨论予以解决。但仍然有一些情况 - 特别是涉及非法商业行为时 - 需要在所属工作环境以外判定。此时员工和第三方都可以联络以下人士：

- 你的主管
- 上级管理层
- 所属人力资源部门或财务控制部门或相关的职工代表

员工出于正义感对任何可查证的，或者察觉到的违规行为进行举报时，不会受到歧视报复。BOS将对该员工的身份尽可能合法地予以保密。

4.2 联络方式

如果你无法在当地表明自己的顾虑或者得不到合理的支持，你可以直接电话联系全球人力资源总监，号码是+49-711-9360-1346，或者写邮件至 hinweisgeben@bos.de，或者直接联络集团总经理。所有与违反公司行为准则相关的调查都将秘密进行，同时要保护举报者的信息并遵守数据隐私法。

联络人
国际人力资源总监
BOS GmbH & Co. KG
Ernst-Heinkel-Str. 2
73760 Ostfildern
德国

电话: +49 (0) 711 9360-1346
邮箱: hinweisgeben@bos.de
www.bos.de

宝适汽车部件（太仓）有限公司

江苏省太仓市太仓经济开发区人民北路169号 . 邮编: 215400

Tel. +86 (0) 512 53738 888 . Fax +86 (0) 512 53738 811 . info@bos.de . www.bos.de